

CIRCULAIRE DE RENTREE 2018

Chers Parents,

Afin de vous permettre de profiter sereinement de vos vacances, nous vous transmettons dès maintenant tous les éléments liés à l'organisation de la rentrée 2018 - 2019.

Nous vous souhaitons un été reposant et ensoleillé.

Marie-Lise BARRIAL

Directrice adjointe

Sandrine FUSIER

Chef d'établissement

1 CALENDRIER

Mardi 4 septembre de 9h à 16h : rentrée des 6e

Mardi 4 septembre de 14h à 16 h rentrée des 2^{nde}

Mercredi 5 septembre :

- 9h : rentrée des 5e
- 9h30 : rentrée des 4e
- 10h00 : rentrée des 3e

Pas de cours pour les 6e et 2^{nde} le mercredi 5 septembre

Jeudi 6 septembre : début des cours pour tous

Vendredi 14 septembre : réunion de rentrée des 2^{nde} de 18h30 à 20h00

Samedi 15 septembre : réunion de rentrée pour le collège de 8h30 à 13h00

Séjour d'intégration 2^{nde} : du 24 au 28 septembre 2018

Séjour d'intégration 6e : du 15 au 19 octobre 2018

2 RENTREE DES 6^{EMES} (mardi 4 septembre)

A 9h, les jeunes et leur(s) parent(s) seront accueillis dans la cour du collège. Nous procéderons à l'appel des 4 classes avec les professeurs principaux.

De 9h30 à 10h15 : Les parents seront invités à une présentation de l'année de 6^e (carnet de bord, emploi du temps) et récupéreront les manuels scolaires de leur enfant.

3 ACCUEIL DES NOUVEAUX ELEVES DE 5^{EME} 4^{EME} 3^{EME}

A 16h, le mardi 4 septembre, nous proposerons aux nouveaux élèves de 5^{ème}, 4^{ème} et 3^{ème}, de visiter l'établissement et de rencontrer les équipes. Prenez-note de cette date.

4 RESTAURATION ET ETUDE DU SOIR

La restauration et l'étude du soir débiteront le **jeudi 6 septembre (les 6èmes pourront déjeuner le 4 septembre)**.

Le jour de la rentrée, chaque jeune recevra un **CARNET DE BORD** aux couleurs de l'établissement. Celui-ci regroupera l'agenda ET le carnet de liaison. **Nous vous demandons de ne pas acheter d'agenda**, dans la mesure où chaque jeune devra obligatoirement utiliser ce carnet de bord.

5 ASSURANCE INDIVIDUELLE ACCIDENT

L'établissement souscrit automatiquement une assurance individuelle accident pour chacun de ses élèves. Nous joignons à cet envoi un document vous présentant les garanties comprises dans cette assurance. Le coût de cette assurance est pris en charge par l'établissement et ne vous sera pas facturé. Il est donc inutile que vous souscriviez une assurance individuelle accident pour votre enfant.

En revanche, chaque famille doit posséder une assurance responsabilité civile.

6 CASIERS

L'établissement met à disposition un casier pour chaque élève. Il n'y aura pas de coût supplémentaire.

7 DOCUMENTS DISTRIBUES A LA RENTREE

Le jour de la rentrée un certain nombre de documents seront distribués à votre enfant. Parmi ces documents figureront en particulier

- **L'emploi du temps** de la classe de votre enfant
- Une **enquête rapide** : ce document vous permettra d'indiquer les modalités choisies pour le règlement, si votre enfant déjeune à la cantine...
- Un document lié au droit à l'image : **autorisation photo**
- Un document lié à l'utilisation d'**ECOLE DIRECTE**
- **Le calendrier de l'année (à garder)**

Ces documents seront ensuite à nous retourner pour le **jeudi 6 septembre** au plus tard ainsi que le coupon pour l'aide à la restauration envoyé par la CAF à votre domicile.

8 FERMETURE DES SERVICES ADMINISTRATIFS

Nous vous informons que les services administratifs de l'établissement seront fermés du 12 juillet 2018 au 23 août 2018.

L'ensemble de l'équipe se joint à moi pour souhaiter à chacune et chacun de très bonnes vacances.

Sandrine FUSIER
Chef d'établissement